



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ
 1000 София, ул. Лега 4
 факс: 940 7078
 e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg
 интернет адрес: <http://www.aop.bg>

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация Партида на възложителя: 01946 Поделение: _____ Изходящ номер: ПВФ-09-161 от дата 30/09/2014 Коментар на възложителя: _____ _____ _____

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:		
Официално наименование Дирекция на Природен парк Витоша		
Адрес ул. Антим I №17		
Град София	Пощенски код 1303	Държава България
За контакти гр. София, ул. Антим I №17	Телефон 03592 9895377	
Лице за контакти Снежана Петрова		
Електронна поща drpvitosh@iag.bg	Факс 03592 9895377	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): http://www.park-vitosha.org/ Адрес на профила на купувача (URL): http://www.park-vitosha.org/		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.1		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.2		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно 1.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.3		
I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:		
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги <input type="checkbox"/> Отбрана <input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност	

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input checked="" type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Възстановяване и ремонт на съществуваща туристическа инфраструктура в Природен парк „Витоша“, по проект № DIR-5113326-4-98 „Дейности по устойчиво управление на Природен парк Витоша“, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, обособена в следните позиции:

Обособена позиция № 1 – Ремонт и възстановяване на туристическа инфраструктура на м. „Плажа“ , с. Бистрица.

Обособена позиция № 2 – Ремонт и възстановяване на туристическа алея с. Железница и Ремонт и възстановяване на подход (паркинг) – с. Железница.

Обособена позиция № 3 – Ремонт и възстановяване на кътове за отдих.

Обособена позиция № 4 – Възстановяване и ремонт на туристическа алея с. Бистрица – кв. Бояна.

Обособена позиция № 5 – Ремонт на детска площадка в м. „Белите брези“.

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството на територията на Природен парк "Витоша" код NUTS: BG412	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS:	Място на изпълнение на услугата _____ код NUTS:

П.1.3) Настоящото обявление е за Възлагане на обществена поръчка Създаване на динамична система за доставки (ДСД) Сключване на рамково споразумение**П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)** Рамково споразумение с няколко изпълнители Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо)
 максимален брой _____ на участниците в
 предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута:

или от: _____ до _____ Валута:

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):**П.1.5) Кратко описание на поръчката:**

Предметът на настоящата обществена поръчка е "Възстановяване и ремонт на съществуваща туристическа инфраструктура в Природен парк „Витоша“, по проект № DIR-5113326-4-98 „Дейности по устойчиво управление на Природен парк Витоша“, финансирани по Оперативна програма „Околна среда 2007-2013 г.“, обособена в следните позиции: Обособена позиция № 1 – Ремонт и възстановяване на туристическа инфраструктура на м. „Плажа“, с. Бистрица.; Обособена позиция № 2 – Ремонт и възстановяване на туристическа алея с. Железница и Ремонт и възстановяване на подход (паркинг) – с. Железница. Обособена позиция № 3 – Ремонт и възстановяване на кътове за отдих.; Обособена позиция № 4 – Възстановяване и ремонт на туристическа алея с. Бистрица – кв. Бояна.; Обособена позиция № 5 – Ремонт на детска площадка в м. „Белите брези“.

Пълното описание на обхвата на строително-монтажните дейности за съответната обособена позиция се съдържа в Техническите спецификации на одобрената документация за участие.

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Осн. код Доп. код (когато е приложимо)

Осн. предмет 45000000

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input checked="" type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
П.1.9) Ще бъдат приемани варианти		Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>

П.2) Количество или обем на поръчката**П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)**

В обхвата на обществената поръчка са предвидени за изпълнение следните СМР:

За обособена позиция № 1 – Ремонт и възстановяване на туристическа инфраструктура на м. „Плажа“ , с. Бистрица.

За Обособена позиция № 2 – Ремонт и възстановяване на туристическа алея с. Железница и Ремонт и възстановяване на подход (паркинг) – с. Железница.

За Обособена позиция № 3 – 1. Ремонт на кът за отдих м. Бялата вода, 2. Ремонт на кът за отдих Черни връх, 3. Ремонт на кът за отдих м. Дендрариума, 4. Ремонт на кът за отдих кв. Драгалевци при лифтена станция.

За Обособена позиция № 4 – Възстановяване и ремонт на туристическа алея с. Бистрица – кв. Бояна.

За Обособена позиция № 5 – Ремонт на детска площадка в м. „Велите брези“.

Пълното описание на обхвата на строително-монтажните дейности за съответната обособена позиция се съдържа в Техническите спецификации на одобрената документация за участие.

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 330772.58 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

П.2.2) Опции (когато е приложимо)Да Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора) или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението 31/12/2014 дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Участниците представят гаранция за участие в процедурата в размер на, както следва: за Обособена позиция № 1 – 1 000 (хиляда) лева, за Обособена позиция № 2 – 300 (триста) лева, за Обособена позиция № 3 – 200 (двеста) лева, за Обособена позиция

№ 4 – 1 400 (хиляда и четиристотин) лева, за Обособена позиция № 5 – 150 (сто и петдесет) лева, а участникът, определен за изпълнител, внася гаранция за изпълнение в размер на 2% (два процента) от стойността на договора без ДДС за съответната обособена позиция. Гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнение на договора се представят по избор на участника като парична сума или като банкова гаранция. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът представя банкова гаранция за участие тя трябва да покрива периода на валидност на офертата, а банковата гаранция за изпълнение следва да е издадена както следва: да бъде със срок на валидност един месец след изтичане на предложени гаранционен срок на СМР по съответната обособена позиция.

Банковата гаранция се издава в полза на Възложителя. Когато участникът представя гаранция под формата на парична сума тя следва да бъде внесена по сметка на ДПП „Витоша“:

BIC UNCRBGSF, IBAN BG85UNCR96603325124812, Уникредит Булбанк – клон Хемус

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не е по-малък от определения в настоящата процедура.

Когато участникът представя банкова гаранция, то условията по нея трябва да съответстват на тези по приложения в документацията образец. Ако условията на представената от участника гаранция се различават от тези на представения образец и са по-неблагоприятни за Възложителя, то Възложителят следва да поиска нейната корекция. Корекция на представената гаранция за участие е възможна само при прилагане на хипотезата на чл. 68, ал. 8 и ал. 9 ЗОП. Участникът е длъжен да се съобрази с искането на Възложителят, в противен случай се счита, че не е представена изискуемата банкова гаранция.

Гаранциите за участие в процедурата се задържат или усвояват, респективно освобождават от възложителя при спазване условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция, за периода, през който средствата са престояли у него законосъобразно.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Финансирането ще бъде осигурено по договор № DIR-5113326-C-010 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007 г. – 2013 г.“, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и от Кохезионния фонд на Европейския съюз, Приоритетна ос 3 – „Опазване и възстановяване

на биологичното разнообразие”, по проект № DIR-5113326-4-98 „Дейности по устойчиво управление на Природен парк Витоша”
Начин на плащане:

(приложимо за всички обособени позиции)

1. Авансово плащане в размер на 20 (двадесет) % от стойността на договора, платимо в срок до 30 (тридесет) календарни дни след сключване на договора и представена оригинална фактура от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

2. Окончателно плащане: осъществимо след успешното приключване на всички СМР предмет на настоящия договор в размер съгласно посочената в количествената-стойностна сметка единична цена за всяка позиция от обектите, срещу представен Акт (Протокол № 19) за действително извършените разходи за изпълнение на СМР, подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или техни оторизирани представители. Размерът на окончателното плащане се изчислява като от стойността на договора се приспадне авансовото плащане.

3. Окончателното плащане ще се извършва на база реално извършени СМР, удостоверено с подписване на протокол обр.19 за приемане на действително извършени СМР.

4. Преди плащане ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ извършва 100% документална проверка и проверка на мястото на обекта за удостоверяване извършването на заявените за плащане СМР, базирана на техническата спецификация и сключения договор между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и всички приложими документи, изискващи се по Закона за устройство на територията /ЗУТ/, / както и всички други закони и подзаконни нормативни актове, регламентиращи тази материя.

5. Окончателното плащане се извършва след актуване на извършения обем СМР. Основание за извършване на окончателно плащане е одобрен от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокол обр.19 за приемане на действително извършени СМР, придружен от необходимите документите.

6. Извършване на окончателно плащане е допустимо след представяне на:

- цялата налична към момента на искането документация за съответните дейности свързани с направените разходи;
- приемо-предавателен протокол за действително извършената работа (акт, обр.19), подписан от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или техни оторизирани представители.
- фактура за стойността на действително извършените СМР, издадена от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
- представяне на всички документи по ЗУТ, както и всички други закони и подзаконни нормативни актове за приемане на обекта и спазване на изискванията за тяхното съставяне.

7. Окончателното плащане се извършва в тридесет дневен срок след приемането на обекта от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и представени документи по т.6 от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

8. Всички документи, свързани с плащанията по договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ ще бъдат подписвани от Директора на ДПП „Витоша” и/или от друго/други, специално определено/и лице/а. Фактурите за извършване на плащания се изготвят на български език, в съответствие със Закона за счетоводството. В тях трябва задължително да присъства следният текст: Разходът е финансиран от ОП “Околна среда 2007-2013 г.”, по проект № , финансиран по договор за безвъзмездна финансова помощ № , както и номера и дата на договора за строителство, по който е

извършено плащане. Фактурата по т. 6 и приложеният към нея протокол трябва да съдържа подробна информация за извършената строителна дейност – вид, количество и единична цена.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице. Съставът на консорциума или обединението не могат да бъдат променяни.

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

В случай, че участник представи ценова оферта, надвишаваща прогнозната стойност за съответната обособена позиция, или представи ценова оферта надвишаваща посочената в техническата спецификация стойност за съответния обект, то неговата оферта няма да бъде разглеждана и той ще бъде отстранен от участие в процедурата.

Посоченият краен срок (31.12.2014 г.) за изпълнение на поръчката може да бъде удължен с решение на Управляващия орган на Оперативна програма „Околна среда 2007–2013 г.“, за което изпълнителят ще бъде уведомен своевременно.

Когато участникът е обединение, което не е юридическо лице, съответствието с минималните изисквания за технически възможности поставени от възложителя се доказва от един или повече от участниците в обединението.

Участник може да докаже съответствието си с изискванията за технически възможности и/или квалификация с възможностите на едно или повече трети лица. В тези случаи, освен документите, определени от възложителя за доказване на съответните възможности участникът представя доказателства, че при изпълнението на поръчката ще има на разположение ресурсите на третите лица. За трети лица може да бъдат посочените подизпълнители и други лица, независимо от правната връзка на участника с тях.

Важно! Участниците представят толкова плика № 1 „Документи за подбор“, № 2 "Предложение за изпълнение на поръчката" и № 3 "Предлагана цена" за колкото обособени позиции участват, като всеки плик следва е надписан и с номера и наименованието на обособената позиция, за която се отнася. Когато документи и информация, съдържащи се в плик № 1, са еднакви за две или повече обособени позиции, по които участникът участва, същите се поставят само в плика по позицията с най-малък пореден номер, като това обстоятелство се отбелязва в списъка на документите, съдържащ се в пликите на останалите позиции.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

В процедурата за възлагане на обществената поръчка могат да участват български и чуждестранни физически или юр. лица, както и техни обединения, които отговарят на изискванията, предвидени

в ЗОП, изискванията на Възложителя, посочени в документацията за участие, както и на специалните изисквания, предвидени във всички относими нормативни актове, свързани с изпълнение на договора.

Съдържание на Плик № 1 - "Документи за подбор": 1. Списък на документите и информацията, съдържащи се в офертата, подписан от участника.; 2. Представяне на участника, което включва: - Оферта за участие, съдържаща декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП и срок на валидност на офертата. Когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец участниците следва да посочат единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен, както и адрес, включително електронен, за кореспонденция при провеждането на процедурата. Когато участникът е физическо лице - Име, ЕГН, адрес и др. Когато участникът е обединение изисканата информация се представя за всяко физическо или юридическо лице включено в обединението. В случай, че участникът ще ползва подизпълнители при изпълнение на поръчката, в т. 3 от оферта се попълва таблицата, като се посочва: наименование на подизпълнителите, видовете работи от предмета на поръчката, които ще се предложат на подизпълнители и съответстващият на тези работи дял в проценти от стойността на обществената поръчка. С офертата си участниците може без ограничения да предлагат ползването на подизпълнители.; - декларация по чл. 47, ал. 9 от ЗОП за липса на обстоятелства по чл. 47, ал. 1, т.1, б. „а - д“, т. 2, 3 и 4, ал. 2, т. 1, 4 и 5 и ал. 5, т.1 и т. 2 от ЗОП.; 3. При участници обединения - копие на договора за обединение, а когато в договора не е посочено лицето, което представлява участниците в обединението - и документ, подписан от лицата в обединението, в който се посочва представляващият.; 4. Доказателства за технически възможности и/или квалификация на участника- съгласно III.2.3 от настоящото обявление; 5. Декларация по чл.56, ал.1, т.12 от ЗОП; 6. Декларация за съгласие за участие от подизпълнител; 7. Оригинал на банкова гаранция за участие или копие от документа за внесена гаранция под формата на парична сума; 8. Декларация за запознаване с мястото на извършване на СМР; 9. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от ЗИФОДРЮПДРСТЛТДС; 10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 6 от ЗОП; 11. Пълномощно на лицето, подписващо офертата (представя се в случай, че офертата е подписана от лице, което не е законен представител на участника); Когато участник в процедурата е обединение, което не е юридическо лице: документите по чл. 56, ал. 1, т. 1, букви "а" и "б" от ЗОП се представят за всяко физическо или юридическо лице, включено в обединението. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 4 и 5 от ЗОП се представят само за участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор по чл. 25, ал. 2, т. 6 от ЗОП. За обединението не се прилага документ за регистрация. Когато участникът в процедура е чуждестранно физическо или юридическо лице или техни обединения, офертата се подава на български език, документът по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП се представя в официален превод, а документите по чл. 56, ал. 1, т. 4, 5 от ЗОП, които са на чужд език, се представят и в превод.

Плик № 2 - „ПРЕДЛОЖЕНИЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА“ в който се поставят документите свързани с изпълнението на поръчката и се посочва срок за изпълнение. Плик № 3 - "Предлагана цена" ,

съдържащ ценовата оферта на участника.	
III.2.2) Икономически и финансови възможности	
Изискуеми документи и информация: Неприложимо	Минимални изисквания (когато е приложимо): Неприложимо
III.2.3) Технически възможности	
Изискуеми документи и информация: 1. Списък на изпълненото строителство през последните 5 години, считано от датата на подаване на офертата. В списъка следва да бъдат посочени/ към списъка следва да бъдат представени и: а) посочване на публичните регистри, в които се съдържа информация за актовете за въвеждане на строежите в експлоатация, която информация включва данни за компетентните органи, които са издали тези актове, стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото и вида на строителството, или б) удостоверения за добро изпълнение, които съдържат стойността, датата, на която е приключило изпълнението, мястото, вида и обема на строителството, както и дали е изпълнено в съответствие с нормативните изисквания; удостоверенията съдържат и дата и подпис на издателя и данни за контакт, или в) копия на документи, удостоверяващи изпълнението, вида и обема на изпълнените строителни дейности; 2. Декларация (свободен формат на текстово оформяне) за средния годишен брой на работниците и служителите на участника за последните три години /2011, 2012, 2013 г./, освен когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице, в тези случаи представянето на декларацията за средния годишен брой на работниците и служителите на участника за	Минимални изисквания (когато е приложимо): 1. В процедурата могат да участват лица, които за последните пет години, считано от датата на подаване на офертата, имат изпълнени минимум три строителни обекта (приложимо за обособени позиции № 1, 2, 3 и 4). За об. поз. 5 участниците следва да имат изпълнени минимум три строителни обекта, поне един от които включва ремонт и/или изграждане и/или монтаж на съоръжения за спорт и развлечение. Важно!!! В случай, че участник подава оферта за повече от една обособена позиция за която е поставено изискване за наличие на изпълнени обекти в областта на строителството (обособени позиции № 1, 2, 3, 4 и 5), то е достатъчно да има изпълнени минимум три обекта за строителство. 2. Участникът следва да представи декларация (свободен формат на текстово оформяне) за средния годишен брой на работниците и служителите на участника за последните три години /2011, 2012, 2013 г./, които следва да са не по малко от, както следва: за об. поз. № 1 – 7 човека, за об. поз. № 2 – 5 човека, за об. поз. № 3 – 5 човека, за об. поз. № 4 – 7 човека, за об. поз. № 5 – 5 човека, освен когато участникът е посочил в офертата си, че ще използва подизпълнител или ресурсите на трето лице, в тези случаи представянето на декларацията за средния годишен брой на работниците и служителите на участника за последните три години не е

<p>последните три години не е необходимо (приложимо за всички обособени позиции).</p> <p>3. Декларация по чл. 51, ал. 1, т. 9 от ЗОП, за налично оборудване/техника за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката. (приложимо за обособени позиции № 1, № 3 и № 4).</p>	<p>необходимо. В декларацията участникът посочва имената на работниците и служителите, длъжността и общия трудов стаж. Участникът може да предложи в офертата си едни и същи лица (работници) по отделните обособени позиции.</p> <p>3. Участникът трябва да разполага с техническо оборудване и механизация за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката, в което число се изискват минимум наличието на (приложимо за обособена позиция № 1) - За обособена позиция № 1 - бордови транспортни средства - 1 бр., моторни резачки - 2 бр., храсторез - 1 бр., Бобкат или комбиниран багер - 1 бр.; За обособена позиция № 3 - Участникът трябва да разполага с високо проходимо колесно превозно средство (един брой) за изпълнение на дейностите от предмета на поръчката., За обособена позиция № 4 - бордови транспортни средства - 1 бр., моторни резачки - 1 бр., храсторез - 1 бр., Бобкат или комбиниран багер - 1 бр.;</p>
--	--

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и Да Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

- Открита
- Ограничена
- Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура: _____

<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати:	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
<i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>		

<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура:
<hr/>	

<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	
--	--

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога (ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____
или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намалвяване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намалвяване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите (моля, отбележете приложимото)

<input type="checkbox"/> най-ниска цена или <input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	

	Показатели	Тежест
1	Цена за изпълнение	40
2	Техническо предложение – Подпоказателите на показателя „Техническото предложение (Т)“ са: Предлаган подход, план за работа и организация описани в Техническото предложение – Т1 с тежест 30 т., Предложения/мерки за намалвяване или предотвратяване на рисковете – Т2 с тежест 30 т., Предложена програма за мерки за опазване на околната среда – Т3 с тежест 40 т.	60

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<hr/>	

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчкаДа Не

Ако да, посочете къде:

 Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача

Номер на обявлението в РОП: _____ от _____

 Други предишни публикации (когато е приложимо)**IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)**

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 21/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документиДа Не

Ако да, цена (в цифри): _____ Валута:

Условия и начин за плащане:

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 28/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие
 ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 180 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 29/10/2014 дд/мм/гггг

Час: 11:00

Място (когато е приложимо): в сградата на ДПП "Витоша"

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и други лица при спазване на установения режим за достъп до сградата, в която се извършва отварянето.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

Финансирането ще бъде осигурено по договор № DIR-5113326-C-010 за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Околна среда 2007 г. – 2013 г.“, съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и от Кохезионния фонд на Европейския съюз, Приоритетна ос 3 – „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“, по проект № DIR-5113326-4-98 „Дейности по устойчиво управление на Природен парк Витоша“

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

От участие в процедура за възлагане на обществена поръчка ще бъде отстранен участник: 1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е сключил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си; 2. който е осъден с влязла в сила присъда, освен ако е реабилитиран за престъпление по чл. 136 от Наказателния кодекс, свързано със здравословните и безопасни условия на труд, или по чл. 172 от Наказателния кодекс против трудовите права на работниците; 3. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки.

Всички комуникации и действия на Възложителя и на участниците, свързани с настоящата процедура, са в писмен вид. Обменът на информация между Възложителя и участниците се извършва по един от следните начини:

- Лично – срещу подпис;
- По пощата – чрез препоръчано писмо с обратна разписка, изпратено на посочения от участника адрес;
- Чрез куриерска служба с обратна разписка;
- По факс;
- По електронен път при условията и реда на Закона за електронния документ и електронния подпис;
- Чрез комбинация от тези средства.

За получено уведомление по време на процедурата се счита това, което е достигнало до адресата, на посочения от него адрес/електронен адрес/факс номер или получено на ръка лично или от законният представител на юридическото лице или от лицето, посочено за контакти в офертата на участника. Когато участникът е променил своя адрес или електронен адрес или факс номер и не е информирал своевременно за това ответната страна, или адресатът не желае да приеме уведомлението, за получено се счита това уведомление, което е достигнало до адреса/електронния

адрес/факса, известен на изпращача.
Обменът и съхраняването на информация в хода на провеждане на процедурата за възлагане на обществената поръчка се извършват по начин, който гарантира целостта, достоверността и поверителността на офертите.

Решенията на възложителя, за които той е длъжен да уведоми участниците и документите, които се прилагат към тях, се връчват лично срещу подпис или се изпращат с препоръчано писмо с обратна разписка, по факс или по електронен път при условията и по реда на Закона за електронния документ и електронния подпис.

Възложителят ползва възможността за намаляване на сроковете по чл. 64, ал. 1 от ЗОП на основание чл. 64, ал. 3 от ЗОП, тъй като обявлението е изпратено по електронен път и възложителят предоставя пълен достъп по електронен път до документацията за участие в процедурата на интернет сайта на ДПП "Витоша"
<http://www.park-vitosha.org/>

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град
София

Пощенски код
1000

Държава
Република
България

Телефон
02 9884070

Електронна поща
срсadmin@sрс.bg

Факс
02 9807315

Интернет адрес (URL):
www.sрс.bg

Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби:
Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП.

VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби

Официално наименование Дирекция на Природен парк Витоша		
Адрес ул. Антим I №17		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща dppvitosha@iag.bg	Факс 03592 9895377	
Интернет адрес (URL): http://www.park-vitosha.org/		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление Дата: 30/09/2014 дд/мм/гггг		

ПРИЛОЖЕНИЕ А**ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие		

Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 1 Наименование: Ремонт и възстановяване на туристическа инфраструктура на м. „Плажа” , с. Бистрица.

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на сключен договор № DIR-5113326-C-010 между МОСВ и ДПП „Витоша” за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Околна среда 2007-2013 г.” по проект „Деятности по устойчиво управление на природен парк Витоша” е необходимо да бъдат осъществени строителни дейности свързани с ремонт и възстановяване на туристическа инфраструктура на м. „Плажа” , с. Бистрица.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

В обхвата на обществената поръчка са предвидени за изпълнение следните СМР:

За обособена позиция № 1 – Ремонт и възстановяване на туристическа инфраструктура на м. „Плажа” , с. Бистрица.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 111261.60 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/12/2014 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 2 Наименование: Ремонт и възстановяване на туристическа алея с. Железница и Ремонт и възстановяване на подход (паркинг) - с. Железница.

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на сключен договор № DIR-5113326-C-010 между МОСВ и ДПП „Витоша“ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Околна среда 2007-2013 г.“ по проект „Дейности по устойчиво управление на природен парк Витоша“ е необходимо да бъдат осъществени строителни дейности свързани с ремонт и възстановяване на туристическа алея с. Железница и Ремонт и възстановяване на подход (паркинг) - с. Железница.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

В обхвата на обществената поръчка са предвидени за изпълнение следните СМР:

За Обособена позиция № 2 - Ремонт и възстановяване на туристическа алея с. Железница и Ремонт и възстановяване на подход (паркинг) - с. Железница.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 37373.58 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)
или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/12/2014 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 3 Наименование: Ремонт и възстановяване на кътове за отдих.

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на сключен договор № DIR-5113326-C-010 между МОСВ и ДПП „Витоша“ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Околна среда 2007-2013 г.“ по проект „Дейности по устойчиво управление на природен парк Витоша“ е необходимо да бъдат осъществени строителни дейности свързани с ремонт и възстановяване на кътове за отдих.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

В обхвата на обществената поръчка са предвидени за изпълнение следните СМР:

За Обособена позиция № 3 – 1. Ремонт на кът за отдих м. Бялата вода, 2. Ремонт на кът за отдих Черни връх, 3. Ремонт на кът за отдих м. Дендрариума, 4. Ремонт на кът за отдих кв. Драгалевци при лифтена станция.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 20575 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/12/2014 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 4 Наименование: Възстановяване и ремонт на туристическа алея с. Бистрица – кв. Бояна.

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на сключен договор № DIR-5113326-C-010 между МОСВ и ДПП „Витоша“ за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Околна среда 2007-2013 г.“ по проект „Дейности по устойчиво управление на природен парк Витоша“ е необходимо да бъдат осъществени строителни дейности свързани с възстановяване и ремонт на туристическа алея с. Бистрица – кв. Бояна.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

В обхвата на обществената поръчка са предвидени за изпълнение следните СМР:

За Обособена позиция № 4 – Възстановяване и ремонт на туристическа алея с. Бистрица – кв. Бояна.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 146562.40 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/12/2014 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)

ПРИЛОЖЕНИЕ Б**ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИ ПОЗИЦИИ**

Обособена позиция: 5 Наименование: Ремонт на детска площадка в м. „Белите брези”.

1) Кратко описание

Във връзка с изпълнение на сключен договор № DIR-5113326-C-010 между МОСВ и ДПП „Витоша” за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по ОП „Околна среда 2007-2013 г.” по проект „Дейности по устойчиво управление на природен парк Витоша” е необходимо да бъдат осъществени строителни дейности свързани с ремонт на детска площадка в м. „Белите брези”.

2) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

	Осн. код	Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45000000	

3) Количество или обем

В обхвата на обществената поръчка са предвидени за изпълнение следните СМР:

За Обособена позиция № 5 – Ремонт на детска площадка в м. „Белите брези”.

Прогнозна стойност, без ДДС (ако е известна)

(в цифри): 15000 Валута: BGN

или от: _____ до _____ Валута:

4) Информация за начална дата / краен срок за изпълнение (когато е приложимо)

Срок на изпълнение в месеци: _____ или дни _____ (от сключване на договора)

или

начална дата _____ дд/мм/гггг

крайна дата 31/12/2014 дд/мм/гггг

5) Допълнителна информация

(Използвайте това Приложение толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)