



АГЕНЦИЯ ПО ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ  
1000 София, ул. Лега 4  
факс: 940 7078  
e-mail: rop@aop.bg , e-rop@aop.bg  
интернет адрес: <http://www.aop.bg>

### ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление  
 Обявление за публикуване

#### ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

<p><b>Деловодна информация</b>          Партида на възложителя: 2305          Поделение: _____          Изходящ номер: 856 от дата 30/06/2014          Коментар на възложителя:          "Изграждане, изработка и монтаж на елементи за туристическата инфраструктура на територията на Природен парк „Българка“"          В изпълнение на проект № DIR-5113326-8-102 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на Природен парк „Българка“, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-002 по Оперативна програма «Околна среда 2007-2013 г.», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на ЕС, Приоритетна ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“</p>
---

#### РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

<b>I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:</b>		
Официално наименование ДПП "Българка"		
Адрес ул. "Чардафон" №1		
Град Габрово	Пощенски код 5300	Държава РБългария
За контакти на горепосочения адрес	Телефон 066 808857	
Лице за контакти инж. Али Алиев		
Електронна поща dppbulgarka@abv.bg	Факс 066 808857	
Интернет адрес/и (когато е приложимо) Адрес на възложителя (URL): 'www.ppbulgarka.net' Адрес на профила на купувача (URL): 'www.ppbulgarka.net'		
Допълнителна информация може да бъде получена на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.I		
Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1) <input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.II		
Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на: <input checked="" type="checkbox"/> Съгласно I.1)		

<input type="checkbox"/> Друго: моля, попълнете Приложение А.ІІІ	
<b>І.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:</b>	
<input type="checkbox"/> Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения	<input type="checkbox"/> Обществени услуги
<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Отбрана
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Обществен ред и сигурност
<input checked="" type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input checked="" type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
	<input type="checkbox"/> Социална закрила
	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____
<b>Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

**РАЗДЕЛ ІІ: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА****ІІ.1) Описание****ІІ.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:**

„Изграждане, изработка и монтаж на елементи за туристическата инфраструктура на територията на Природен парк „Българка““  
 В изпълнение на проект № DIR-5113326-8-102 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на Природен парк „Българка“, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-002 по Оперативна програма «Околна среда 2007-2013 г.», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на ЕС, Приоритетна ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“.

**ІІ.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата**

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input checked="" type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input checked="" type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга No (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството ІІІ "Българка"  код NUTS: BG322	Място на изпълнение на доставката  код NUTS:	Място на изпълнение на услугата  код NUTS:

**ІІ.1.3) Настоящото обявление е за**

- Възлагане на обществена поръчка  Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

<input type="checkbox"/> Сключване на рамково споразумение	
<b>II.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)</b>	
<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с няколко изпълнители	<input type="checkbox"/> Рамково споразумение с един изпълнител
Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение	
<b>Срок на рамковото споразумение:</b> Срок в години: _____ или в месеци: _____ Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:	
<b>Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):</b> Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: или от: _____ до _____ Валута:	
<b>Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат възложени (ако са известни):</b>	
<b>II.1.5) Кратко описание на поръчката:</b> Предметът на настоящата поръчка е: "Изграждане, изработка и монтаж на елементи за туристическата инфраструктура на територията на Природен парк „Българка“" В изпълнение на проект № DIR-5113326-8-102 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на Природен парк „Българка“, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-002 по Оперативна програма «Околна среда 2007-2013 г.», съфинансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на ЕС, Приоритетна ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“. Предметът на обществената поръчка, възлагана от ДПП „Българка“ е СМР, в това число изграждане, изработка и монтаж на елементи за туристическата инфраструктура на територията на Природен парк „Българка“. Проектът предвижда да се изградят, изработят и монтират елементи на съществуващия туристически маршрут „Българка“ и обособяване на два нови маршрута – „Пътят на водата“ и „Килийките“, намиращи се територия на Природен парк „Българка“. За елементите, обслужващи туристическите маршрути са разработени архитектурни чертежи и количествени сметки за всеки отделен елемент. Разполагането на сглобяеми елементи по настоящата обществена поръчка се изпълнява на основание чл. 153, ал. 1, т. 5 от Закона за горите и чл. 34, ал. 2 от Наредба № 39 за строителство в горски фонд и писмено съгласие от Държавните горски стопанства за съответната територия. За отчитане на изпълнените работи по елементи се съставят коствативни протоколи, както и при цялостното изпълнение на възложената поръчка.	
<b>II.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)</b>	
	Осн. код      Доп. код (когато е приложимо)
Осн. предмет	45262640
<b>II.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	

<b>(GPA) на Световната търговска организация</b>	
<b>II.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):	
<input type="checkbox"/> само за една обособена позиция	<input type="checkbox"/> за една или повече обособени позиции
	<input type="checkbox"/> за всички обособени позиции
<b>II.1.9) Ще бъдат приемани варианти</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<b>II.2) Количество или обем на поръчката</b>	
<b>II.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)</b>	
<p>1.Маршрут Българка В1 -Маршрута е разделен на 6 участъкаУчастък с.Престой – Станчов хан – Студен кладенец – маршрут Е3 /Ком-Емине/ В този участък са предвидени за монтаж: входна арка елемент 2 – 1 бр.; табела за начало и край на маршрута елемент 5 – 1 бр; информационна табела за природна забележителност елемент 7 – 1 бр.; информационни табели елемент 9 – 1 бр и елемент 10 – 1 бр; беседки елемент 19 – 3бр и елемент 21 – 1 бр.; интерактивна спирка бухал елемент 52 – 1 бр.; и направа подход към чешма и каптиране – 1 бр. Участък Студен кладенец – Кръстец – Българка. В участъка се монтират: : входна арка елемент 2 – 1 бр.; входна табела елемент 4 – 1 бр.; табела за начало и край на маршрута елемент 5 – 1 бр; указателна табела елемент 6 – 2 бр.; информационна табела за природна забележителност елемент 7 – 5 бр.; информационни табели елемент 8 – 6 бр. елемент 9 – 3 бр и елемент 10 – 3 бр; интерактивна табела елемент 12 – 1 бр.; беседки елемент 16 – 1бр., елемент 17 – 1 бр.р елемент 19 – 2бр и елемент 21 – 5 бр.; място за почивка елемент 22 – 2бр. и елемент 23 – 1 бр.; амфитеатър за беседи елемент 31 – 1 бр.; баланс от дървена греда елемент 40 – 1 бр.; кокили дървени елемент 41 – 1 бр.; детска катерушка елемент 46 – 1бр.; интерактивна спирка шезлонг за наблюдение на инсекти елемент 49 – 2 бр.; интерактивна спирка къщичка на инсекти елемент 50 – 1 бр.; дървен парапет елемент 57 – 25м и дървена скулптура на бухал елемент 60 – 1 бр. Участък Българка – Столища – Баба Райка – Мъхнатите скали – Бедек Предвидени са за монтаж: инфопункт с места за сядане елемент 1 – 1 бр.; входна арка елемент 2 – 1 бр.; указателна табела елемент 6 – 2 бр.; информационни табели елемент 7 – 4бр. елемент 8 – 2бр. и елемент 9 – 3 бр.; интерактивна табела елемент 10 – 1 бр.; беседки елемент 16 – 1 бр. елемент19 – 1 бр. и елемент 21 – 3бр.; детска катерушка елемент 46 – 1 бр.; интерактивна спирка шезлонг за наблюдение на инсекти елемент 49 – 2 бр.; интерактивна спирка къщичка на инсекти елемент 50 – 1 бр. и шезлонг елемент 54 – 2 бр.Участък Бедек – Мъхченица –Етъра В участъка се предвидени за монтаж: табела за начало и край на маршрута елемент 5 – 1 бр; указателна табела елемент 6 – 2 бр.; нтаж: инфопункт с места за сядане елемент 1 – 1 бр.; входна арка елемент 2 – 11 бр.; информационни табели елемент 7 – 1бр. елемент 8 – 3бр. и елемент 9 – 2 бр.; интерактивни табели елемент 10 – 3 бр. и елемент 12 – 3бр.; информационна табела елемент 13 – 2 бр.; беседка елемент 21 – 1 бр.; място за почивка елемент 22 – 2бр. и елемент 23 – 1 бр.; къщичка на младия изследовател елемент 28 – 1 бр. и елементи за продължение на екопътека. Участък Етъра – Чарково-</p>	

Соколски манастир – Шипка В участъка се предвидени за монтаж: инфопункт с места за сядане елемент 1 – 1 бр.; входна арка елемент 3 – 2 бр.; табела за начало и край на маршрута елемент 5 – 1 бр.; указателна табела елемент 6 – 12 бр.; информационни табели елемент 7 – 1бр. елемент 8 – 1бр. и елемент 9 – 1 бр.; информационна табела елемент 13 – 2 бр. и ремонт на стълбище и монтаж на парапет

Участък Шипка – Узана – Габрово В участъка се предвидени за монтаж: инфопункт с места за сядане елемент 1 – 1 бр.; входна арка елемент 2 – 1 бр. и елемент 3 – 1 бр.; табела за начало и край на маршрута елемент 5 – 1 бр.; указателна табела елемент 6 – 18 бр.; информационни табели елемент 8 – 4бр. и елемент 9 – 4 бр.; интерактивни табели елемент 10 – 7 бр. и елемент 12 – 2бр.; беседки елемент 16 – 3 бр. елемент 17 – 1 бр. елемент 19 – 1бр. и елемент 21 – 6бр.; място за почивка елемент 22 – 11бр. елемент 23 – 2 бр. и елемент 24 – 1 бр.; наблюдателна кула с място за почивка елемент 25 – 1 бр.; кула за наблюдение елемент 27 – 1 бр.; шезлонг елемент 54 – 2 бр. и метеорологична станция елемент 55 – 1 бр. 2. Маршрут Килийките..... Продължава в раздел VI.3) Допълнителна информация

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)

(в цифри): 769000 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП?

Да  Не

от: \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_ Валута:

### II.2.2) Опции (когато е приложимо)

Да  Не

Ако да, описание на тези опции:

Опции се предвижда да се използват:

след: \_\_\_\_\_ месеца или: \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора (ако е известно)

Брой на възможните повторения (ако има такива): \_\_\_\_\_ или: между \_\_\_\_\_ и \_\_\_\_\_

В случай на повторение прогнозен график (ако е известно):

след: \_\_\_\_\_ месеца или : \_\_\_\_\_ дни от сключване на договора

### II.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 3 или дни \_\_\_\_\_ (от сключване на договора)

или

начална дата \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

крайна дата на изпълнението \_\_\_\_\_ дд/мм/гггг

## РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

### III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката

#### III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:

Участниците представят гаранция за участие в процедурата в размер на 7 690 лв. (седем хиляди шестстотин и деветдесет лева), а участникът, определен за изпълнител, внася гаранция за изпълнение в размер на 3% /три процента/ от стойността на договора. Гаранцията за участие в процедурата и гаранцията за изпълнение на договора се представят по избор на участника като парична сума или като банкова гаранция. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата

гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията. Когато участникът представя банкова гаранция за участие тя трябва да покрива периода на валидност на офертата, а банковата гаранция за изпълнение следва да е издадена както следва: да е със срок на валидност 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока за изпълнение на договора. Банковата гаранция се издава в полза на Възложителя.

Когато участникът представя гаранция под формата на парична сума тя следва да бъде внесена по сметка на на РДГ – Велико Търново: Банка УНИКРЕДИТ БУЛБАНК

BIC: UNCRBGSF

IBAN: BG84UNCR75273341053636

Банковите разходи по откриването на гаранциите са за сметка на участника. Участникът трябва да предвиди и заплати своите такси по откриване и обслужване на гаранцията така, че размерът на получената от Възложителя гаранция да не е по-малък от определения в настоящата процедура.

Гаранциите за участие в процедурата се задържат или усвояват, респективно освобождават от възложителя, при спазване условията и реда на чл.61 и чл.62 от ЗОП.

Условията и сроковете за задържане или освобождаване на гаранцията за изпълнение се уреждат в договора за възлагане на обществената поръчка.

Възложителят не дължи лихва върху сумата, представена като гаранция, за периода, през който средствата са престояли у него законосъобразно.

### **III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:**

Аванс в размер на 30 % от стойността на договора, в 30-дневен срок след подписване на настоящия договор срещу представяне на оригинал на фактура за стойността на дължимия аванс. Авансовото плащане се приспада от стойността на дължимите междинни плащания.

До две (две) междинни плащания на база на действително изпълнени работи, всяко на стойност не по малко от 20% от стойността на договора, платими в 30-дневен срок след подписване на приемо-предавателен протокол за извършени СМР и представени оригинали на фактури.

Общият размер на авансово и междинни плащания не може да надхвърля 80% от стойността на договора

Окончателно плащане в 30 (тридесет)-дневен срок след приемане на всички участъци и утвърждаване на приемо-предавателен протокол, съставен от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ИНВЕСТИТОРСКИЯ КОНТРОЛ и, срещу представен оригинал на фактура за стойността на дължимото окончателно плащане.

### **III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):**

Възложителят няма изискване за създаване на юридическо лице

### **III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)**

Да  Не

Ако да, опишете ги:

Възложителят ще отстрани от участие в процедура за възлагане на обществена поръчка участник:

1. който е в открито производство по несъстоятелност, или е

склучил извънсъдебно споразумение с кредиторите си по смисъла на чл. 740 от Търговския закон, а в случай че участникът е чуждестранно лице – се намира в подобна процедура съгласно националните закони и подзаконови актове, включително когато неговата дейност е под разпореждане на съда, или участникът е преустановил дейността си;

2. който е лишен от правото да упражнява определена професия (строител) или дейност (строителство), свързана с предмета на възлаганата обществена поръчка, съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението;

3. който е виновен за неизпълнение на задължения по договор за обществена поръчка, доказано от възложителя с влязло в сила съдебно решение;

4. който има задължения по смисъла на чл. 162, ал. 2, т. 1 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс към държавата и към община, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган, освен ако е допуснато разсрочване или отсрочване на задълженията, или има задължения за данъци или вноски за социалното осигуряване съгласно законодателството на държавата, в която участникът е установен;

5. който е осъден с влязла в сила присъда за престъпление по чл. 313 от Наказателния кодекс във връзка с провеждане на процедури за възлагане на обществени поръчки;

В случай, че участникът участва като обединение/или консорциум/, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава участниците в обединението /или консорциума/ подписват документ – споразумение или договор.

Документът трябва да съдържа клаузи, които гарантират, че:

- Всички членове на обединението/ консорциума са отговорни заедно и поотделно за изпълнението на договора;

- Представляващият обединението/ консорциума е упълномощен да задължава, да получава указания за и от името на всеки член на обединението/ консорциума;

- Представляващият обединението/консорциума е упълномощен да представи офертата от името и за сметка на обединението и да склучи договор с възложителя;

- Срокът на обединението е най-малко за времето, за което възлаганата обществена поръчка ще бъде изпълнена;

- Всички членове на обединението/ консорциума са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора.

- участниците в обединението / консорциума задължително правят разпределение на участието си при изпълнение на дейностите и то да бъде предвидено в договора за създаване на обединението.

В случай, че обединението/консорциума не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и в основното споразумение липсва някоя от горните клаузи, то следва липсващия текст да бъде добавен в допълнително споразумение, склучено между членовете на обединението/консорциума. Допълнителното споразумение, следва да отговаря на изискванията за форма, относими към основното споразумение.

Не се допускат промени в състава на обединението след подаването на офертата.

В случай, че обединението/консорциума не е създадено специално за участие в настоящата обществена поръчка и в основното споразумение липсва някоя от горните клаузи, то следва липсващия текст да бъде добавен в допълнително споразумение, склучено

между членовете на обединението/консорциума. Допълнителното споразумение, следва да отговаря на изискванията за форма, относими към основното споразумение.

Когато не е приложен документ (споразумение или договор) за създаването на обединение/ консорциум или в приложеният такъв липсват клаузи, гарантиращи изпълнението на горепосочените условия, или съставът на обединението се е променил след подаването на офертата, участникът ще бъде отстранен от участие в процедурата за възлагане на настоящата обществена поръчка.

### **III.2) Условия за участие**

#### **III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:**

Изискуеми документи и информация:

1. Съдържание на плик № 1 с надпис „Документи за подбор“

1.1. Оферта, съгласно чл. 28, ал. 1, т. 8 от ЗОП, попълнена по образец – Образец № 1 и Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника. 1.2. Копие на документ за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец; копие от документа за самоличност, когато участникът е физическо лице. 1.3. Изрично нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата (когато участникът не се представлява от лицата, които имат право на това, съгласно документите му за регистрация). 1.4. Документ – договор или споразумение, подписан от лицата, включени в обединението, когато участник в процедурата е обединение/консорциум, което не е юридическо лице. Лицето, определено да представлява обединението/консорциумът следва да бъде посочено в документът за създаване на обединението/консоциума или в документ, различен от учредителния. 1.5. Декларация за отсъствие на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“ до „д“, ал. 2, т. 2, 2а и 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП. 1.6. Декларация по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1 и 3 и ал. 5, т. 2 от ЗОП. 1.7. Доказателства за икономическото и финансово състояние. 1.8. Доказателства за техническите възможности и квалификацията на участника. 1.10. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 8 от ЗОП. 1.11. Декларация за съгласие за участие като подизпълнител. 1.12. Документ за внесена гаранция за участие – екземпляр на вносната бележка или оригинал на банковата гаранция за участие. 1.13. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 11 от ЗОП, че са спазени изискванията за закрила на заетостта, включително минимална цена на труда и условията на труд. 1.14. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП за приемане на условията в проекта на договора.

2. Съдържание на плик № 2 с надпис „Предложение за изпълнение на поръчката“

2.1. Срок за изпълнение на поръчката, предмета на обществената поръчка, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 9 от ЗОП.

2.2. Участникът следва да представи описание на отделните етапи на изпълнение на поръчката; Описание на отделните видове работи и тяхната последователност на изпълнение; Организация и подход на изпълнение на СМР, изработка и доставка на оборудване, технологичната им последователност, организация за изпълнението им.

2.3. Участникът следва да представи Програма с мерки, свързани с



опазване на елементите на околната среда (пожар, строителни отпадъци и др.) – в тази част от офертата всеки участник следва да направи описание на възможните замърсители, както и на предлаганите от него мерки и характеристики, свързани с опазването на околната среда от тях по време на изпълнението на предмета на договора. Освен това следва да се представи и план за организация по изпълнение на мерките за опазването на околната среда. Конкретни елементи от компонента опазване на околната среда и мерки за опазване на околната среда са: превантивни природозащитни мерки; инструктажи; почистване; забрана за изхвърляне на вредни вещества.

3. Съдържание на плик № 3 с надпис „Предлагана цена“ – попълнено по образец ценово предложение с приложена остойностена количествена сметка, включително и остойностени количествени сметки за отделните елементи .

Пълен електронен достъп до документацията за участие, както и до постъпили запитвания от Участници и съответно разясненията на Възложителя, е осигурен на [www.ppbulgarka.net](http://www.ppbulgarka.net)

### **III.2.2) Икономически и финансови възможности**

Изискуеми документи и информация:

1. Заверени копия от следните съставни части на годишните финансови отчети за последните 3 (три) години (2011, 2012 и 2013), когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен, както следва: Отчет за приходи и разходи и Справка за приходите на строителни предприятия по видове строителство, одобрени и заверени, съгласно изискванията на националното законодателство на участника, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си. Отчета за приходи и разходи и Справката за приходите на строителни предприятия по видове строителство не се изискват, когато същите са публикувани в Търговския регистър по партидата на участника

2. заверено от участника копие от застраховката по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството и с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Реализиран оборот от строителство през последните три (2011 г., 2012 г. и 2013 г.) години, в зависимост от датата, на която участникът е учреден или е започнал дейността си, в размер на не по-малко от 2 300 000 (два милиона и триста хиляди лева)

2. Участниците трябва да имат застраховка по чл. 171 от ЗУТ за професионална отговорност в строителството с минимална застрахователна сума, съгласно чл. 5, ал. 2, т. 4 от Наредбата за условията и реда за задължително застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство – предмет на обществената поръчка – V-та категория – за български участници. Чуждестранните участници трябва да имат застраховка, еквивалентна на посочена и да съответства на законодателството на държавата, в която са установени. Същата трябва да е валидна към датата на подаване на офертата.

Забележка: Когато по обективни причини участникът не може да представи исканите от възложителя документи, той може

<p>застраховане в проектирането и строителство за категорията строителство – предмет на обществената поръчка – V-та категория – за българските участници, като чуждестранните участници представят еквивалентна застраховка на посочената, съгласно законодателството на държавата, в която са установени. Застраховката трябва да бъде валидна към датата на подаване на офертата и да бъде придружена от декларация (свободен текст), че при изтичане на валидността ѝ преди изпълнение на договора, участникът ще поднови или ще продължи застраховката до прекратяване на договора.</p>	<p>да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, който възложителят приеме за подходящ.</p> <p>Забележка: При участие на обединение, което не е юридическо лице, изискванията за икономически и финансови възможности се прилагат към обединението участник, а не към всяко от лицата, включени в него, с изключение на съответна регистрация, представяне на сертификат или друго условие, необходимо за изпълнение на поръчката, съгласно изискванията на нормативен или административен акт и съобразно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите, предвидено в договора за създаване на обединението, съгласно чл. 25, ал. 8 от ЗОП, като документите се представят само от участниците, чрез които обединението доказва съответствието си с критериите за подбор, съгласно чл. 56, ал. 3, т. 2 от ЗОП.</p> <p>При посочване на участие с ползване на подизпълнители, изискванията за икономически и финансови възможности се отнасят за подизпълнителите, съобразно вида и дела на тяхното участие, документи се представят за всеки от тях, съгласно чл. 56, ал. 2 от ЗОП.</p>
<p><b>III.2.3) Технически възможности</b></p>	
<p><b>Изискуеми документи и информация:</b></p> <p>1. Декларация, съдържаща списък с минимум един договор за строителство, което е предмет на възлаганата обществена поръчка (изграждане/основен ремонт/реконструкция/рехабилитация на зелени площи, паркове, градини места за отдых, детски и спортни площадки или изграждане на жилищни и стопански постройки V категория), изпълнени от</p>	<p><b>Минимални изисквания (когато е приложимо):</b></p> <p>1. През последните пет години, считано до датата, определена като краен срок за представяне на офертите, участникът трябва да има изпълнени най-малко: Поне 1 (един) договор за строителство, което е сходно с предмета на възлаганата обществена поръчка (изграждане/основен ремонт/реконструкция/рехабилитация на зелени площи, паркове,</p>

<p>участника през последните пет години, считано до датата, определена като краен срок за представяне на офертите. Всеки договор, посочен в декларацията трябва да бъде придружен от:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• препоръка за добро изпълнение, издадена от възложителя. Всяка препоръка следва да съдържа информация за възложителя, предмета на договора, неговата стойност, дата на сключване и изпълнение, място на строителството, видовете СМР, изпълнени от участника, както и информация дали участникът е изпълнил строителството професионално и в съответствие с нормативните изисквания; Референцията задължително трябва да бъде издадена от Възложителя или негов законен представител.</li> </ul> <p>2. Заверено от участника копие на удостоверение, издадено от компетентни органи съгласно националното законодателство на страната, където участникът е установен, доказващо регистрацията му в професионалните или търговски регистри на страната с предмет строителство, съответстващ на категорията строителство – предмет на възлаганата обществена поръчка, придружено от декларация (свободен текст), че данните са валидни към датата на подаване на офертата и че се задължава да уведоми при промяна в обстоятелствата в 7-дневен срок, считано от датата на настъпване на съответните обстоятелства.</p> <p>3. Заверени от участника копия на валидни към датата на подаване на офертата сертификати, издадени от независими лица по чл. 53, ал. 3 от ЗОП за внедрени: ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалент, по стандарт ISO 14001:2004 за опазване на околната среда или еквивалентен с предметен обхват</p>	<p>градини места за отдих, детски и спортни площадки или изградане на жилищни и стопански постройки V категория).</p> <p>2. Участникът следва да притежава регистрация в професионален или търговски регистър на страната, в която е установен с предмет строителство, V –та категория, съгласно чл. 137, ал. 1, т. 4 от ЗУТ;</p> <p>3. Участниците трябва да притежават следните сертификати:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>   по стандарт БДС ISO 9001:2008 за система за управление на качеството в строителството или еквивалентен;</li> <li>   по стандарт БДС ISO 14001:2004 за опазване на околната среда с предметен обхват строителство или еквивалентен;</li> <li>   по стандарт OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен.</li> </ul> <p>4. Участникът трябва да осигури за изпълнение на поръчката инженерно-технически състав, който да отговарят на следните минимални изисквания:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Технически ръководител – 1 бр.:</li> </ol> <ul style="list-style-type: none"> <li>   Да отговаря на изискванията на чл. 163а от ЗУТ; да притежава минимум средно специално образование с образователна степен „Строителен техник“ или еквивалентна с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство", строителен инженер с висше образование по специалност ССС или еквивалентна и квалификационна степен – минимум бакалавър.</li> <li>   Професионален опит – минимум 5 години по специалността;</li> <li>   Да има специфичен опит като технически ръководител на</li> </ul>
--	--

<p>строителство и по стандарт OHSAS 18001:2007 за внедрена система за безопасни условия на труд в строителството или еквивалентен.</p> <p>4. Декларация, съдържаща списък на инженерно-техническият състав, който участникът ще осигури за изпълнение на поръчката. Декларацията следва да бъде придружена от:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Професионални автобиографии на предвидените за изпълнението на поръчката експерти, изготвени по образец,</li> <li>▣ Документи, удостоверяващи тяхното образование (заверени копия от дипломи и/или свидетелство за професионална квалификация и/или други), професионалната квалификация (заверени копия на удостоверения и/или сертификати) и професионален опит (заверени копия на трудови /служебни /осигурителни книжки, или референции от предишни работодатели и/или възложители);</li> <li>▣ Удостоверения/Сертификати за трите години професионален опит за Отговорник по контрола на качеството.</li> </ul> <p>5. Декларация, съдържаща списък на техническото оборудване (собствено, под наем, на лизинг), което участникът ще осигури за изпълнение предмета на възлаганата обществена поръчка, в едно с приложени доказателства за собствеността и правото на ползване на техниката.</p>	<p>минимум 1 обект, сходен с предмета на поръчката (изграждане/основен ремонт/реконструкция/рехабилитация на зелени площи, паркове, градини места за отдих, детски и спортни площадки)</p> <p>2. Отговорник по качеството:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Да отговаря на изискванията на чл. 163а ал. 2 от ЗУТ – минимум средно специално образование с образователна степен „Строителен техник“ или еквивалентна с четиригодишен курс на обучение и придобита професионална квалификация в областите "Архитектура и строителство", строителен инженер с висше образование и квалификационна степен – минимум бакалавър или еквивалентна .</li> <li>▣ Да притежава валидно Удостоверение за завършен курс за осъществяване на контрол върху качеството на изпълнение на строителството и за съответствие на влаганите в строежите строителни продукти.</li> <li>▣ Професионален опит – минимум 3 години по специалността;</li> <li>▣ Да има специфичен опит като контрол по качеството на минимум 1 обект, сходен с предмета на поръчката (изграждане/основен ремонт/реконструкция/рехабилитация на зелени площи, паркове, градини места за отдих, детски и спортни площадки)</li> </ul> <p>5. Участникът трябва да осигури техническо оборудване (собствено, под наем, на лизинг) за изпълнение на предмета на възлаганата обществена поръчка, както следва:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▣ Високопроходим товарен автомобил тип "Пикап" или еквивалент – поне 2 броя</li> <li>▣ Преносими ръчни строителни и дърводелски инструменти</li> <li>▣ Преносим генератор за ел. енергия</li> </ul>
--	--

<b>III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания	
<input type="checkbox"/> Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания	

**III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги**

<b>III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:	
_____	

<b>III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

**РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА**

**IV.1) Вид процедура**

<b>IV.1.1) Вид процедура</b>	
<input checked="" type="checkbox"/> Открита	
<input type="checkbox"/> Ограничена	
<input type="checkbox"/> Ускорена ограничена	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Договаряне	Има вече избрани кандидати: <span style="float: right;">Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/></span> <i>Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация</i>
<input type="checkbox"/> Ускорена на договаряне	Основания за избора на ускорена процедура: _____
<input type="checkbox"/> Състезателен диалог	

**IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога**

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)  
брой \_\_\_\_\_  
или минимален брой \_\_\_\_\_ и (когато е приложимо) максимален брой \_\_\_\_\_  
Критерии за ограничаване броя кандидатите:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

<b>IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти.</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
---	---

**IV.2) Критерий за оценка на офертите**

<b>IV.2.1) Критерий за оценка на офертите</b> (моля, отбележете приложимото)
<input type="checkbox"/> най-ниска цена

или	
<input checked="" type="checkbox"/> икономически най-изгодна оферта при	
<input checked="" type="checkbox"/> посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)	
<input type="checkbox"/> показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ	
<b>Показатели</b>	<b>Тежест</b>
1 Срок за изпълнение - П1	20
2 Техническо предложение -П2 - СТРАТЕГИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА - 20 т. ПРОГРАМА ЗА МЕРКИ ЗА ОПАЗВАНЕ НА ОКОЛНАТА СРЕДА - 20 т.	40
3 Ценово предложение - П3	40
<b>IV.2.2) Ще се използва електронен търг</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)	

**IV.3) Административна информация**

<b>IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)</b>	
<b>IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка</b> Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>	
Ако да, посочете къде:	
<input type="checkbox"/> Предварително обявление за ОП	<input type="checkbox"/> Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____	
<input type="checkbox"/> Други предишни публикации (когато е приложимо)	
<b>IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)</b>	
Срок за получаване на документация за участие	
Дата: 21/07/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:30
<b>Платими документи</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN	
Условия и начин за плащане:	
Заинтересованите лица могат да получат документацията за участие в процедурата срещу представен документ за заплащане на нейната цена в размера, посочен в настоящото Обявление по сметка на ДПП «Българка»: Банка ОББ АД- клон Габрово, BG97UBBS80023106232907, BIC:UBBSBGSF	
При поискване от заинтересованото лице Възложителят ще изпрати документацията за сметка на лицето, отправило искането.	
<b>IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие</b>	
Дата: 28/07/2014 дд/мм/гггг	Час: 16:30
<b>IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена</b>	

<b>процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)</b>	
Дата: _____ дд/мм/гггг	
<b>IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие</b>	
<input type="checkbox"/> ES <input type="checkbox"/> DA <input type="checkbox"/> ET <input type="checkbox"/> EN <input type="checkbox"/> IT <input type="checkbox"/> LT <input type="checkbox"/> MT <input type="checkbox"/> PL <input type="checkbox"/> SK <input type="checkbox"/> FI <input type="checkbox"/> CS <input type="checkbox"/> DE <input type="checkbox"/> EL <input type="checkbox"/> FR <input type="checkbox"/> LV <input type="checkbox"/> HU <input type="checkbox"/> NL <input type="checkbox"/> PT <input type="checkbox"/> SL <input type="checkbox"/> SV	
Друг: Български	
<b>IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)</b>	
До дата: _____ дд/мм/гггг	
или в месеци: _____ или дни: 90 (от крайния срок за получаване на оферти)	
<b>IV.3.8) Условия при отваряне на офертите</b>	
Дата: 29/07/2014 дд/мм/гггг	Час: 13:00
Място (когато е приложимо): ДПП "Българка" - гр. Габрово ул."Чардафон" № 1	
<b>Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо)</b> Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>	
Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, чиито оферти са приети и регистрирани, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел. Представител на участник се допуска след представяне на документ за самоличност и съответно изрично пълномощно (извън случаите на законно представителство по силата на документите за регистрация). Присъстващите представители се подписват в изготвен от комисията списък, удостоверяващ тяхното присъствие, приложен към протокола на комисията.	

**РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ**

<b>VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо)</b>	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:	
<b>VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС</b>	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
Ако да, посочете проекта и/или програмата: Проект № DIR-5113326-8-102 „Изпълнение на дейности за устройство и управление на Природен парк „Българка“, съгласно Договор за безвъзмездна финансова помощ № DIR-5113326-C-002 по Оперативна програма «Околна среда 2007-2013 г.», съ-финансирана от Европейския фонд за регионално развитие и Кохезионния фонд на ЕС, Приоритетна ос 3 „Опазване и възстановяване на биологичното разнообразие“.	
<b>VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)</b>	
..... Продължение от Раздел II.2.1. ....Това е маршрут, който се обособява като нов. Трасето е разположено по съществуващи горски патища и се предвижда само разполагането на елементи на туристическата инфраструктура. Предвижда се монтаж на следните елементи: входна арка елемент с информационни табели и места за сядане елемент 2 – 2 бр.; информационни табели елемент 8 – 1бр. елемент 9 – 2бр. и елемент 9 – 1 бр.; беседка №3 елемент 21 – 2 бр.; монтаж на парапет елемент 57 – 30м и елемент 13 и изграждане на стълбище към пещерата. 3. Маршрут Пътят на водата	

Този маршрут тръгва от с. Водици край Сташката река до извора й. Предвижда се монтаж на следните елементи: указателна табела елемент 6 – 2 бр.; информационни табели елемент 9 – 5бр.интерактивна табела елемент 10 – 2бр. и информационна табела елемент 13 – 5 бр.; информационна табела елемент 19 – 1 бр; място за сядане и почивка елемент 22 – 1бр и елемент 23 – 1бр.; дървена палатка – елемент 32 – 1 бр. и две преминавания през реката.

#### **VI.4) Процедури по обжалване**

##### **VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване**

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес

бул. Витоша № 18

Град

София

Пощенски код

1000

Държава

Република

България

Телефон

02 9884070

Електронна поща

srcadmin@src.bg

Факс

02 9807315

Интернет адрес (URL):

<http://www.src.bg>

##### **Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс

Интернет адрес (URL):

##### **VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)**

Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: чл.120, ал. 5 от ЗОП

##### **VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби**

Официално наименование

Адрес

Град

Пощенски код

Държава

Телефон

Електронна поща

Факс



Интернет адрес (URL):
<b>VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление</b> Дата: 30/06/2014 дд/мм/гггг

**ПРИЛОЖЕНИЕ А****ДОПЪЛНИТЕЛНИ АДРЕСИ И ЛИЦА ЗА КОНТАКТ**

<b>I) Адреси и лица за контакт, от които може да се получи допълнителна информация</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>II) Адреси и лица за контакт, от които може да се получат документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог, както и за динамична система за доставки)</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
<b>III) Адреси и лица за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите или заявленията за участие</b>		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
За контакти	Телефон	
Лице за контакти		

Електронна поща	Факс
Интернет адрес (URL):	