

ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА

- Проект на обявление
 Обявление за публикуване

ДЕЛОВОДНА ИНФОРМАЦИЯ

Деловодна информация

Партида на възложителя: 00772

Поделение: _____

Исходящ номер: 503 от дата 30/06/2014

Коментар на възложителя:

РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛОЖИТЕЛ

I.1) Наименование, адреси и лица за контакт:

Официално наименование

Изпълнителна агенция по горите

Адрес

бул. "Христо Ботев" 55, ет. 5

Град

София

Пощенски код

1040

Държава

Р България

За контакти

Гергана Хикий

Телефон

02 9045355

Лице за контакти

Гергана Хикий

Електронна поща

gerylvlaseva@iag.bg

Факс

02 9813736

Интернет адрес/и (когато е приложимо)

Адрес на възложителя (URL):

www.iag.bg

Адрес на профила на купувача (URL):

www.iag.bg

Допълнителна информация може да бъде получена на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.1

Документация (спецификации и допълнителни документи) (включително документи за състезателен диалог и динамична система за доставки) могат да бъдат получени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.II

Оферти или заявления за участие трябва да бъдат изпратени на:

Съгласно I.1)

Друго: моля, попълнете Приложение А.III

I.2) Вид на възложителя и основна дейност/и:

Министерство или друг държавен орган,
 включително техни регионални или
 местни подразделения

Обществени услуги

Отбрана

Обществен ред и сигурност

<input type="checkbox"/> Национална агенция/служба	<input type="checkbox"/> Околна среда
<input type="checkbox"/> Регионален или местен орган	<input type="checkbox"/> Икономическа и финансова дейност
<input type="checkbox"/> Регионална или местна агенция/служба	<input type="checkbox"/> Здравеопазване
<input type="checkbox"/> Публичноправна организация	<input type="checkbox"/> Настаняване/жилищно строителство и места за отдих и култура
<input type="checkbox"/> Европейска институция/агенция или международна организация	<input type="checkbox"/> Социална закрила
<input type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): _____	<input type="checkbox"/> Отдих, култура и религия
	<input type="checkbox"/> Образование
	<input checked="" type="checkbox"/> Друго (моля, уточнете): горско стопанство

Възложителят възлага обществена поръчка от името на друг/и възложител/и Да Не

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ОБЩЕСТВЕНАТА ПОРЪЧКА

II.1) Описание

II.1.1) Наименование на поръчката, дадено от възложителя:

„Разработване и внедряване на система за управление на качеството (в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2008)“ в изпълнение на Дейност 2 от проект № 13-31-40/30.04.2014 г. „Въвеждане на система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 в Изпълнителна агенция по горите – допълнителен фактор за предоставяне на качествени административни услуги“ по Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК), приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление“, подприоритет 3.1. „Подобряване на обслужването на гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление“, бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-08

II.1.2) Обект на поръчката и място на изпълнение на строителството, доставката или услугата

(Изберете само един обект – строителство, доставки или услуги, който съответства на конкретния предмет на вашата поръчка)

<input type="checkbox"/> (а) Строителство	<input type="checkbox"/> (б) Доставки	<input checked="" type="checkbox"/> (в) Услуги
<input type="checkbox"/> Изграждане <input type="checkbox"/> Проектиране и изпълнение <input type="checkbox"/> Изпълнение с каквито и да е средства на строителство, съответстващо на изискванията, определени от възложителите	<input type="checkbox"/> Покупка <input type="checkbox"/> Лизинг <input type="checkbox"/> Наем <input type="checkbox"/> Покупка на изплащане <input type="checkbox"/> Комбинация от изброените	Категория услуга: No 27 (Относно категориите услуги 1-27, моля вижте Приложения 2 и 3 от ЗОП)
Място на изпълнение на строителството _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на доставката _____ код NUTS: _____	Място на изпълнение на услугата гр. София код NUTS: BG411

II.1.3) Настоящото обявление е за

Възлагане на обществена поръчка

Създаване на динамична система за доставки (ДСД)

Сключване на рамково споразумение

П.1.4) Информация относно рамковото споразумение (когато е приложимо)

Рамково споразумение с няколко изпълнители

Рамково споразумение с един изпълнител

Брой: _____ или (когато е приложимо) максимален брой _____ на участниците в предвиденото рамково споразумение

Срок на рамковото споразумение:

Срок в години: _____ или в месеци: _____

Обосноваване на рамково споразумение, чийто срок надвишава четири години:

Прогнозна стойност на поръчките за целия срок на рамковото споразумение (когато е приложимо):

Прогнозна стойност без ДДС (в цифри): _____ Валута: _____
или от: _____ до _____ Валута: _____

Честота и стойност на поръчките, които ще бъдат вложени (ако са известни):

П.1.5) Кратко описание на поръчката:

„Разработване и внедряване на система за управление на качеството (в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2008)“ в изпълнение на Дейност 2 от проект № 13-31-40/30.04.2014 г. „Въвеждане на система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 в Изпълнителна агенция по горите – допълнителен фактор за предоставяне на качествени административни услуги“ по Оперативна програма „Административен капацитет“ (ОПАК), приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление“, подприоритет 3.1. „Подобряване на обслужването на гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление“, бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-08

П.1.6) Код съгласно Общия терминологичен речник (CPV)

Оси. предмет	Оси. код	Доп. код (когато е приложимо)
	48000000	

П.1.7) Поръчката е предмет на Споразумението за държавни поръчки (GPA) на Световната търговска организация Да Не

П.1.8) Обособени позиции (за информация относно обособените позиции използвайте Приложение Б толкова пъти, колкото е броят на обособените позиции) Да Не

Ако да, оферти трябва да бъдат подадени (отбележете само едно):

само за една обособена позиция за една или повече обособени позиции за всички обособени позиции

П.1.9) Ще бъдат приемани варианти Да Не

П.2) Количество или обем на поръчката

П.2.1) Общо количество или обем (включително всички обособени позиции и опции, когато е приложимо)

Разработване и внедряване на система за управление на качеството (в съответствие с изискванията на стандарта ISO 9001:2008)

Прогнозна стойност, без ДДС (когато е приложимо)
(в цифри): 185416.66 Валута: BGN

Съгласни ли сте тази информация да бъде публикувана в РОП? от: _____ до _____ Валута:	Да <input checked="" type="checkbox"/> Не <input type="checkbox"/>
П.2.2) Опции (когато е приложимо) Ако да, описание на тези опции:	Да <input type="checkbox"/> Не <input checked="" type="checkbox"/>
Опции се предвижда да се използват: след: _____ месеца или: _____ дни от сключване на договора (ако е известно)	
Брой на възможните повторения (ако има такива): _____ или: между _____ и _____	
В случай на повторение прогнозен график (ако е известно): след: _____ месеца или : _____ дни от сключване на договора	

П.3) Срок на договора или краен срок за изпълнение на поръчката

Срок на изпълнение в месеци: 12 или дни _____ (от сключване на договора)
или
начална дата _____ дд/мм/гггг
крайна дата на изпълнението _____ дд/мм/гггг

РАЗДЕЛ III: ЮРИДИЧЕСКА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия, свързани с изпълнението на поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции:**

Гаранцията за участие се представя в една от следните форми:

1. парична сума;
2. банкова гаранция.

Участникът в процедурата сам избира формата на гаранцията за участие, съответно за изпълнение. Когато участникът или избраният изпълнител е обединение, което не е юридическо лице, всеки от съдружниците в него може да е наредител по банковата гаранция, съответно вносител на сумата по гаранцията.

Участникът представя гаранция за участие в размер на 1% от стойността на поръчката: 1854.00/ хиляда осемстотин петдесет и четири / лева без ДДС, вносими по сметка на Изпълнителна агенция по горите IBAN: BG51BNBG96613300175903, BIC BNBGBGSD, БНБ - ЦУ.

Възложителят освобождава гаранциите за участие на отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на Възложителя за предварителен подбор, съответно за определяне на Изпълнител, а при класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка.

При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни, след изтичането на срока за обжалване на решението за прекратяване.

Гаранциите за участие се освобождават, без да се дължат лихви за периода през който средствата са престояли законно при Възложителя.

Изпълнителят представя парична или банкова гаранция за изпълнение на договора в размер на 3 % от стойността му. Банковата гаранция трябва да бъде в полза на Изпълнителна агенция по горите и да задължава банката неотменяемо и безусловно, независимо от валидността и действието на договора -

предмет на гаранцията, да извършва плащания до размера на гаранцията при получаване на надлежно подписано и подпечатано искане за плащане от страна на Възложителя, деклариращо неизпълнение от страна на изпълнителя на задължения съгласно договора. Срокът на банковата гаранция следва да превишава срока на действие на договора с 2 месеца.

Гаранцията за изпълнение на договора се освобождава след изпълнение на всички задължения по него.

III.1.2) Условия и начин на финансиране и плащане и/или препратка към съответните разпоредби, които ги уреждат:

Плащането ще се извършва на етапи, с цел проследяване правилното изпълнение на поръчката. Предвиден е аванс в размер на 20 % от цената на договора в срок до 30 (тридесет) дни от датата на сключването на договора.

Останалата част се заплаща по банков път в български лева, в срок до 20 (двадесет) работни дни след представяне на двустранно подписан приемо-предавателен протокол за приемане на крайния продукт от Възложителя или негови представители без забележки и представена оригинална данъчна фактура.

III.1.3) Изискване за създаване на юридическо лице, когато участникът, определен за изпълнител, е обединение на физически и/или юридически лица (когато е приложимо):

III.1.4) Други особени условия (когато е приложимо)

Да Не

Ако да, опишете ги:

III.2) Условия за участие

III.2.1) Изисквания към кандидатите или участниците, включително за вписването им в професионални или търговски регистри:

Изискуеми документи и информация:

1. Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан от участника;
2. Заявление за участие - попълва се Образец № 1;
3. Административни сведения - попълва се Образец № 2;
4. Декларация - Образец № 3;
5. Копие от документа за регистрация и от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени, в официален превод.
6. При участници обединения - документ, подписан от лицата в обединението, в който задължително се посочва представляващият.

Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което обединение не е самостоятелно юридическо лице, се представя документ за учредяване на обединението, от който следва да е видно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по поръчката и представляващия го. От този или от друг документ следва да е видно лицето, представляващо обединението.

7. Копие на документ за закупена документация за участие.

8. Оригинален документ за гаранция за участие (банкова или парична). При електронно банкиране е достатъчно гаранцията да бъде заверена от участника или кандидата с гриф „Вярно с оригинала“.

9. Декларация - (Образец № 4) по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а“, „б“, „в“, „г“ и „д“, ал.2, т. 5 и ал. 5, т. 1 от ЗОП от участник / подизпълнител.

10. Декларация - (Образец № 5) по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, 2а, 3, 4 и 5 и ал. 5, т. 2 от ЗОП от участник / подизпълнител;

11. Декларация (Образец № 6) за специалистите от екипа, отговорен за изпълнение на услугата, с посочена квалификация на същите.

12. Декларация за подизпълнители - попълва се Образец № 7.

13. Декларация по чл. 3, т. 8 и чл. 4 от закона за икономическите и финансовите отношения с дружествата, регистрирани в юрисдикции с преференциален данъчен режим, свързаните с тях лица и техните действителни собственици - Образец № 14.

14. Нотариално заверено пълномощно на лицето, упълномощено да представлява участника в процедурата, когато участникът не се представлява от лицата, които го представляват по закон или имат такива права съгласно документа за съдебна регистрация.

15. Проектът на договор не се попълва.

16. Декларация за приемане съдържанието на проекта на договор, съгласно чл. 56, ал. 1, т. 12 от ЗОП - Образец № 15.

17. Техническо предложение - образец 8;

18. Ценово предложение - Образец 9;

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Изисквани документи и информация:

1. За доказване на посочените обстоятелства, участникът прилага декларация за реализиран оборот, заверени копия от Отчет за приходите и разходите и Счетоводен баланс за последните три приключени финансови години в случай, че не са публикувани в Търговския регистър към агенция по вписванията.
2. За доказване на посочените обстоятелства, участникът прилага декларация за реализиран специфичен оборот,

Минимални изисквания (когато е приложимо):

1. Участникът да е реализирал за последните три приключени финансови години общо оборот в размер не по-малък от 500 000 лв (петстотин хиляди).
2. Участникът да е реализирал за последните три приключени финансови години специфичен оборот от услуги, сходни с предмета на поръчката, в размер не по-малък от 100 000 лв (сто хиляди лева). За „сходен предмет“ по настоящата поръчка следва да се разбира оборот, формиран от дейности по

<p>копия от договори за изпълнение на услуги с предмет сходен с предмета на поръчката, копия от издадени сертификати за съответствие към разработените и внедрени системи за управление.</p>	<p>разработване и въвеждане на системи за управление по международно признати стандарти.</p>
<p>III.2.3) Технически възможности</p>	
<p>Изискуеми документи и информация:</p> <p>1. Списък, в който са изброени изпълнените от участника договори за последните три години. Обстоятелствата декларирани в списъка се доказват със заверени копия от договори, референции за добро изпълнение, сертификати за внедрени и сертифицирани системи за управление.</p> <p>2. Списък, сочещ експертите, които ще участват в изпълнение на услугата, придружен от автобиографии и декларации за съгласие за участие в екипа, подписани лично от експертите. Към списъка следва да бъдат приложени документи, подписани на всяка страница лично от всеки експерт и заверени от кандидата, удостоверяващи образованието, професионалната им квалификация и опит, в това число:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дипломи или еквивалентни документи (подписани лично от експертите на всяка страница и заверени от кандидата). - трудови/граждански договори или еквивалентни документи (подписани лично от експертите на всяка страница и заверени от кандидата), придружени от референции/препоръки за добро изпълнение. - трудови/служебни/осигурителни книжки или еквивалентни документи (подписани лично от експертите на всяка страница и заверени от кандидата). - сертификати или еквивалентни документи за водещ/вътрешен одитор на системи за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001:2008 или интегрирани 	<p>Минимални изисквания (когато е приложимо):</p> <p>1. Участникът следва да има най-малко 3 (три) договора през последните три години, считано от крайния срок за подаване на оферти, с предмет «разработване и внедряване на системи за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001:2008».</p> <p>2. Участникът следва да разполага с екип, съставен от минимум 5 (петима) експерти, които ще отговарят за качествено изпълнение на услугата. Експертите следва да покриват следните изисквания:</p> <ul style="list-style-type: none"> - всички членове на екипа трябва да притежават образование със специалност "право", "публична администрация", "икономика" или "еквивалентна на посочените" - Всички членове на екипа трябва да притежават най-малко 3 (три) години професионален опит и/или участие в най-малко 3 (три) екипа за «разработване и внедряване на системи за управление по международно признати стандарти» в последните три години, считано от крайния срок за подаване на оферти. - Най-малко 2 (двама) от членовете на екипа трябва да притежават валиден сертификат или еквивалентен документ за водещ одитор на системи за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001:2008 или интегрирани системи за управление, включващи EN ISO 9001:2008. - Най-малко 2 (двама) от

<p>системи за управление (подписани лично от експертите на всяка страница и заверени от кандидата). Посочените документи са кумулативно изискуеми.</p>	<p>членовете на екипа трябва да притежават валиден сертификат или еквивалентен документ за вътрешен одитор на системи за управление на качеството, съгласно EN ISO 9001:2008 или интегрирани системи за управление, включващи EN ISO 9001:2008.1.10. Декларация от участника, че е запознат с всички обстоятелства свързани с обществената поръчка - Образец № 3.</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

III.2.4) Запазени поръчки (когато е приложимо) Да Не

- Поръчката е ограничена до кандидати - специализирани предприятия или кооперации на лица с увреждания
- Изпълнението на поръчката е ограничено до програми за защита на заетостта на лица с увреждания

III.3) Специфични условия при обществени поръчки за услуги

III.3.1) За изпълнението на услугата се изисква определена професия Да Не

Ако да, посочете съответните нормативни разпоредби:

III.3.2) Юридическите лица трябва да посочат имената и Да Не

професионалната квалификация на персонала си, отговорен за изпълнението на услугата

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

Ограничена

Ускорена ограничена Основания за избора на ускорена процедура:

Договаряне Има вече избрани кандидати: Да Не

Ако да, посочете имената и адресите на вече избраните кандидати в раздел VI.3) Допълнителна информация

Ускорена на договаряне Основания за избора на ускорена процедура:

Състезателен диалог

IV.1.2) Ограничение на броя на кандидатите, които ще бъдат поканени да представят оферти или да участват в договарянето или диалога

(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

брой _____

или минимален брой _____ и (когато е приложимо) максимален брой _____

Критерии за ограничаване броя кандидатите:

IV.1.3) Намаляване на броя на предложенията по време на договарянето или диалога (процедура на договаряне, състезателен диалог). В процедурата ще се използват етапи за постепенно намаляване на броя на обсъжданите предложения или на договаряните оферти. Да Не

IV.2) Критерий за оценка на офертите

IV.2.1) Критерий за оценка на офертите
(моля, отбележете приложимото)

- най-ниска цена
или
 икономически най-изгодна оферта при
- посочените по-долу показатели (показателите се посочват с тяхната относителна тежест или в низходящ ред на значимост, когато оценяването на относителната тежест не е възможно поради очевидни причини)
 - показатели, посочени в документацията, спецификациите, в поканата за представяне на оферти или за участие в договаряне или в описателния документ

Показатели	Тежест
1 Оценка на срока за изпълнение на дейностите (П1)	20
2 Оценка на техническото предложение (П2)	50
3 Оценка на ценовото предложение (П3)	30

IV.2.2) Ще се използва електронен търг Да Не
Ако да, допълнителна информация за електронния търг (когато е приложимо)

IV.3) Административна информация

IV.3.1) Идентификационен номер на поръчката, даден от възложителя (когато е приложимо)

IV.3.2) Предишни публикации, свързани със същата поръчка Да Не
Ако да, посочете къде:

- Предварително обявление за ОП Обявление на профила на купувача
Номер на обявлението в РОП: _____ от _____
 Други предишни публикации (когато е приложимо)

IV.3.3) Условия за получаване на документация за участие (спецификации и допълнителни документи) (с изключение на динамична система на доставки) или на описателен документ (при състезателен диалог)

Срок за получаване на документация за участие

Дата: 01/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

Платими документи

Да Не

Ако да, цена (в цифри): 10 Валута: BGN

Условия и начин за плащане:

Цената на документацията за участие в откритата процедура за обществена поръчка е в размер на 10 (десет) лева без ДДС или 12 (дванадесет) лева с ДДС. Сумата за закупена документация да бъде внесена по следната банкова сметка на ИАГ:
IBAN: BG17BNBG96613100175901, BIC: BNBGBGSD, БНБ - ЦУ

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или заявления за участие

Дата: 11/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 17:00

IV.3.5) Дата за изпращане на поканите до избраните кандидати за представяне на оферти или за участие в договаряне или в диалог (ако е известно)(ограничена процедура, процедура на договаряне и състезателен диалог)

Дата: _____ дд/мм/гггг

IV.3.6) Език/ци, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

ES DA ET EN IT LT MT PL SK FI
 CS DE EL FR LV HU NL PT SL SV

Друг: Български

IV.3.7) Срок на валидност на офертите (открита процедура)

До дата: _____ дд/мм/гггг

или в месеци: _____ или дни: 120 (от крайния срок за получаване на оферти)

IV.3.8) Условия при отваряне на офертите

Дата: 12/08/2014 дд/мм/гггг

Час: 10:00

Място (когато е приложимо): Изпълнителна агенция по горите, гр. София, бул. "Христо Ботев" 55, ет. 5, зала 500

Лица, които могат да присъстват при отварянето на офертите (когато е приложимо) Да Не

Отварянето на офертите е публично и на него могат да присъстват участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДРУГА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Това представлява периодично възлагане на поръчка (когато е приложимо) Да Не

Ако да, прогнозен график за публикуването на следващи обявления:

VI.2) Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС Да Не

Ако да, посочете проекта и/или програмата:

проект № 13-31-40/30.04.2014 г. „Въвеждане на система за управление на качеството, съгласно ISO 9001:2008 в Изпълнителна агенция по горите - допълнителен фактор за предоставяне на качествени административни услуги" по Оперативна програма „Административен капацитет" (ОПАК), приоритетна ос III „Качествено административно обслужване и развитие на електронното управление", подприоритет 3.1. „Подобряване на обслужването на гражданите и бизнеса, в това число чрез развитие на електронното управление", бюджетна линия BG051PO002/13/3.1-08

VI.3) Допълнителна информация (когато е приложимо)

Пълен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на ИАГ - www.iag.bg, а настоящото обявление е подписано и изпратено по електронен път и с електронен подпис, поради което и на основание чл.64, ал.3 срокът за получаване на оферти се намалява.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Официално наименование

Комисия за защита на конкуренцията

Адрес бул. Витоша № 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Република България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): http://www.cpc.bg		
Орган, който отговаря за процедурата по медиация (когато е приложимо)		
Официално наименование		
Адрес		
Град	Пощенски код	Държава
		Телефон
Електронна поща	Факс	
Интернет адрес (URL):		
VI.4.2) Подаване на жалби (моля, попълнете раздел VI.4.2 ИЛИ при необходимост раздел VI.4.3)		
Уточнете информацията относно крайния срок (крайните срокове) за подаване на жалби: Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП на обжалване подлежи решението за откриване на процедурата и одобрената с него документация. Обжалването се извършва пред КЗК относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни, икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или друг документ, свързан с процедурата. Жалба може да се подава в 10 дневен срок от изтичане на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.		
VI.4.3) Служба, от която може да бъде получена информация относно подаването на жалби		
Официално наименование Комисия за защита на конкуренцията		
Адрес бул. "Витоша" 18		
Град София	Пощенски код 1000	Държава Р България
		Телефон 02 9884070
Електронна поща cpcadmin@cpc.bg	Факс 02 9807315	
Интернет адрес (URL): www.cpc.bg		
VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление		
Дата: 30/06/2014 дд/мм/гггг		

